

Pilzno: Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie pt.: Czas na aktywność w gminie Pilzno, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej.
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie, ul. Rynek 33, 39-220 Pilzno, woj. podkarpackie, tel. 14 6807729, faks 14 6807747.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.opspilzno.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie pt.: Czas na aktywność w gminie Pilzno, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczestników projektu realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie pt.: Czas na aktywność w gminie Pilzno, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej

Integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej. Kursy są skierowane do osób zamieszkałych w Gminie Pilzno, bezrobotnych, nieaktywnych zawodowo oraz osób zatrudnionych i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zawiera SIWZ w częściach od I do VII Poszczególne kursy Wykonawca będzie realizował wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku. Wykonawca, będzie przeprowadzał kursy wyłącznie w wymiarze max. 8 godzin dziennie. Poszczególne kursy Wykonawca zrealizuje zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego programem szkolenia, który dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Na pierwszych zajęciach Wykonawca jest zobowiązany zapoznać uczestników z programem kursu i przekazać im harmonogram zajęć. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji obecności uczestników kursu i informowania Zamawiającego o każdej nieobecności lub rezygnacji uczestnika. Wykonawca zobowiązany jest wydać po ukończeniu kursu uczestnikom (1 egz.) i Zamawiającemu (1 egz.) zaświadczenia, świadectwa lub certyfikat zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o realizowanym kursie na stronie internetowej www.inwestycjewkadry.info.pl. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia pomieszczeń, w których odbywa się kurs, materiałami otrzymanymi od Zamawiającego, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Wykonawca zobowiązany jest odebrać potwierdzenie otrzymania przez uczestnika: a) materiałów szkoleniowych, b) odzieży roboczej (tam gdzie jest wymagane SIWZ), c) gorącego posiłku w każdym dniu kursu i w dniu egzaminu/zaliczenia, d) zaświadczenia o ukończeniu kursu. Zamawiający dopuszcza, iż uczestnicy wezmą udział w łączonej grupie z innymi uczestnikami, jednakże warunkiem bezwzględnym jest uczestnictwo w zajęciach od początku trwania szkolenia. Zabrania się łączenia w trakcie trwania szkolenia. W zaistnieniu takiej sytuacji zleceniobiorca powinien wziąć pod uwagę, że jeśli inni uczestnicy posiadają korzystniejsze warunki, wówczas należy objąć dołączaną grupę uczestników tym samym wsparciem bez dodatkowych kosztów. Zamawiający nie wyraża zgody na dzielenie uczestników kursu na grupy. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy powierzenia danych osobowych i przetwarzania danych osobowych uczestników wyłącznie w zakresie realizacji danego kursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 ze zm.). Wykonawca jest zobowiązany do podpisania protokołu odbioru zamówienia po zakończeniu kursu..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 7.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 29.11.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium..

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający za spełnienie niniejszego warunku uzna oświadczenie złożone przez Wykonawcę, że posiada uprawnienia do wykonywania wymaganej przez Zamawiającego działalności. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego metodą zero - jedynkową czyli: 1- spełnia lub 0- nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający za spełnienie niniejszego warunku uzna dołączony do oferty: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj. realizacji co najmniej trzech kursów, o wartości co najmniej 5 000zł brutto każdy, w tym jeden ze środków dofinansowanych przez Europejski Fundusz Społeczny, polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia w zakresie przedmiotu zamówienia tej części, do której przystępuje Wykonawca, określonego w Rozdziale IV ust. 4 cz. I do VII, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego metodą zero - jedynkową czyli: 1- spełnia lub 0- nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający za spełnienie niniejszego warunku uzna dołączony do oferty: Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego metodą zero - jedynkową czyli: 1- spełnia lub 0- nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; Oświadczenie Wykonawcy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia do realizacji szkolenia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez

Zamawiającego metodą zero - jedynekową czyli: 1- spełnia lub 0- nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający za spełnienie niniejszego warunku uzna dołączone do oferty: oświadczenie Wykonawcy, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie niniejszego zamówienia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego metodą zero - jedynekową czyli: 1- spełnia lub 0- nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

Dowodami, są: 1)poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert; 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1; 3)w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie wykonanych usług, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 1 i 2. 4)W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz wykonanych usług lub dowody, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. 5)Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty

mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 wyżej cyt. rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z zasadami określonymi w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie w zakresie: 1)kadry dydaktycznej tj. wprowadzenia osoby zastępującej (o kwalifikacjach równoważnych lub wyższych) w przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Wykonawcy i niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, 2)liczby uczestników i ich imiennego wykazu oraz związanej z tym ostatecznej ceny szkolenia w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.opspilzno.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Rynek 33 39-220 Pilzno.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 12.06.2013 godzina 09:00, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Rynek 33 39 - 220 Pilzno pokój 01 POMOC SPOLECZNA - na parterze..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i Upowszechnianie Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: OPERATOR KOPARKO - ŁADOWARKI I KOPARKI JEDNONACZYNIOWEJ:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do egzaminów końcowych według wymaganych przepisów prawa. 1) Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 2 do 4 osób). 2) Termin realizacji: od VIII do IX 2013 roku. 3) Miejscem realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4) Wymagana liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum 168 i praktycznych minimum 116, na odpowiednim do specyfiki kursu sprzęcie. 5) Program kursu ma być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. Nr 118 poz. 1263) oraz zatwierdzony przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego. 6) Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a) badania profilaktyczne uczestników zgodnie z wymaganiami do specyfiki danego kursu, b) ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, c) przebieg kursu, d) wynagrodzenia wykładowców lub instruktorów, e) przygotowanie do egzaminu końcowego, f) organizację i opłatę za przeprowadzenie egzaminu, g) niezbędne materiały szkoleniowe, h) odzież i obuwie ochronne, które zawiera w widocznym miejscu logo Europejskiego Funduszu Społecznego, i) 1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do wody mineralnej, kawy i herbaty, j) sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj., zajęcia odbywają się w salach i warsztatach

wskazanych przez Wykonawcę, k) wydanie zaświadczenia o ukończeniu kursu, które musi zawierać min. szczegółowy wykaz przedmiotów i godzin trwania kursu, Książeczkę Operatora (wydana przez IMBiGS), Świadectwo Egzaminu (wydane przez IMBiGS: w języku polskim i innym języku do wyboru przez uczestnika kursu)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 30.09.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: SPRZEDAWCA Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ I KOMPUTERA:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do pracy na stanowisku sprzedawcy wyposażonym w program do obsługi kasy fiskalnej współpracującej z komputerem. 1) Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 10 do 13 osób). 2) Termin realizacji: od VII do VIII 2013 roku. 3) Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4) Wymagana liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum 45 i praktycznych minimum 55, na odpowiednich stanowiskach związanych ze specyfiką kursu. 5) Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a) ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, b) przebieg kursu, c) przygotowanie i zorganizowanie egzaminu końcowego lub zaliczenia, d) wynagrodzenie wykładowców lub instruktorów, e) niezbędne materiały szkoleniowe, f) 1 gorący posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu, stały dostęp uczestników do wody mineralnej, kawy i herbaty, g) sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj., zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę, h) wydanie imiennego zaświadczenia zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. poz. 186)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 29.08.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: SPAWANIE BLACH I RUR SPOINAMI PACHWINOWYMI W METODACH: TIG (141), MAG (135), MIG (131):.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do egzaminów końcowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. 1) Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 4 do 6 osób). 2) Termin realizacji: od VII do VIII 2013 roku. 3) Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4) Liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum 60 i praktycznych minimum 160, na odpowiednich stanowiskach spawalniczych. 5) Program kursu ma być zgodny z Wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach. 6) Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a) badania profilaktyczne uczestników zgodnie z wymaganiami do specyfiki danego kursu, b) ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, c) przebieg kursu, d) przygotowanie do egzaminu końcowego, e) organizację i opłatę za

przeprowadzenie egzaminu przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach, f)niezbędne materiały szkoleniowe, g) wynagrodzenia wykładowców lub instruktorów, h)odzież i obuwie ochronne, które zawiera logo Europejskiego Funduszu Społecznego w widocznym miejscu, i)1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu szkolenia oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do wody mineralnej, kawy i herbaty, j)sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj., zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę, k)wydanie zaświadczenia o ukończeniu kursu, Książeczkę Spawacza (IS), Świadectwo Egzaminu Spawacza (IS: w języku polskim i innym języku do wyboru przez uczestnika kursu)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 29.08.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: OPIEKUNKA DZIECIĘCA:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest praktyczne przygotowanie do pracy w sprawowaniu prawidłowej opieki nad dziećmi. 1)Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 1 do 3 osób). 2)Termin realizacji: od X do XI 2013 roku. 3)Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4)Liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum: 60 i praktycznych minimum 60. 5)Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a)badania profilaktyczne uczestników zgodnie z wymaganiami do specyfikacji danego kursu, b) ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, c)przebieg kursu, d)przygotowanie i zorganizowanie egzaminu końcowego lub zaliczenia, e)niezbędne materiały szkoleniowe, f)1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do ciepłego napoju, kawy i herbaty, g)wynagrodzenie wykładowców lub instruktorów, h)sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj., zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę, i)zajęcia praktyczne muszą odbywać się w placówce zapewniającej kontakt z dziećmi, j)wydanie imiennego zaświadczenia zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. poz. 186)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 28.11.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 5 NAZWA: OPIEKUN OSÓB STARSZYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do prawidłowej opieki osób starszych i niepełnosprawnych. 1)Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 4 do 6 osób). 2)Termin realizacji: od IX do X 2013 roku. 3)Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4)Liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum 60 i praktycznych minimum 60. 5)Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a)badania profilaktyczne uczestników zgodnie z wymaganiami do specyfikacji danego kursu, b)ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, c)fartuch ochronny do

zajęć praktycznych który zawiera logo Europejskiego Funduszu Społecznego w widocznym miejscu, d) przebieg kursu, e)przygotowanie i zorganizowanie egzaminu końcowego lub zaliczenia, f)niezbędne materiały szkoleniowe, g)1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do ciepłego napoju, kawy i herbaty, h)wynagrodzenie wykładowców lub instruktorów, i)sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj., zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę, j)zajęcia praktyczne muszą odbywać się w placówce zapewniającej kontakt z osobami starszymi i niepełnosprawnymi, k)wydanie imiennego zaświadczenia zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. poz. 186)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.10.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 6 NAZWA: KIEROWCA WÓZKÓW JEZDNIOWYCH Z NAPĘDEM SILNIKOWYM:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do egzaminów końcowych według wymaganych przepisów prawa. 1) Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 1 do 3 osób). 2)Termin realizacji: od X do XI 2013 roku. 3)Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4)Szkolenie musi być zgodne z wytycznymi Urzędu Dozoru Technicznego, 5) Liczba godzin: zajęć teoretycznych minimum: 15 i praktycznych minimum 52, 6)Wykonawca w cenie kursu zapewnia: a)ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, b)badania profilaktyczne uczestników zgodnie z wymaganiami do specyfikacji danego kursu, c)przebieg kursu, d)wynagrodzenie wykładowców lub instruktorów, e)przygotowanie i zorganizowanie egzaminu końcowego lub zaliczenia oraz opłata za egzamin/zaliczenie końcowe, f)niezbędne materiały szkoleniowe, g)odzież i obuwie ochronne, które zawiera w widocznym miejscu logo Europejskiego Funduszu Społecznego, h)1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do ciepłego napoju, kawy i herbaty, i)sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj. zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę. j)wydanie zaświadczenia zgodnego z przepisami prawa wymaganymi do specyfikacji kursu..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 28.11.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 7 NAZWA: OBSŁUGA BIURA/SEKRETARIATU:.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: celem kursu jest zdobycie umiejętności i podstawowej wiedzy wykonywania pracy na stanowisku pracownika administracyjno - biurowego m. in.: z zakresu: zasad funkcjonowania i organizacji pracy biurowej/sekretariatu, zarządzania, praktycznych umiejętności prowadzenia biura, przepływu informacji w zarządzaniu biurem, zasadami

efektywnej komunikacji, kultury zawodu, zagadnieniami prawnymi z zakresu prawa pracy, oraz zapoznanie z obsługą urządzeń biurowych (m. in. fax, kserokopiarka, drukarka, skaner, urządzenia wielofunkcyjne, bindownice, niszczarki), jak również z modułem praktycznej obsługi komputera tj. sieci internet oraz programów biurowych, arkusza kalkulacyjnego. 1) Kurs będzie kierowany do uczestników rekrutowanych przez Zamawiającego (od 1 do 3 osób). 2) Termin realizacji: od VII do VIII 2013 roku. 3) Miejsce realizacji kursu: miasto Pilzno lub miejsce oddalone od siedziby Zamawiającego max. 20 km. 4) Liczba godzin zajęć teoretycznych minimum 50 i praktycznych minimum 50 godzin. 1 godzina zajęć to godzina zegarowa (60 min.) obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 min. oraz przerwę 15 min. 5) Wykonawca w cenie kursu zapewni: a) ubezpieczenie uczestników od NW na czas trwania kursu, b) przebieg kursu, c) wynagrodzenie wykładowców lub instruktorów, d) przygotowanie i zorganizowanie egzaminu końcowego lub zaliczenia oraz opłata za egzamin/zaliczenie końcowe, e) niezbędne materiały szkoleniowe, f) 1 gorący, jednodaniowy posiłek (drugie danie) w każdym dniu kursu oraz w dniu egzaminu, stały dostęp uczestników do ciepłego napoju, kawy i herbaty, g) sale do zajęć teoretycznych i praktycznych tj. zajęcia odbywają się w salach i warsztatach wskazanych przez Wykonawcę h) wydanie imiennego zaświadczenia zgodnego z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. poz. 186)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 29.08.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.